

Số: 16/QĐ-STP

Khánh Hòa, ngày 25 tháng 01 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Mục tiêu chất lượng của Sở Tư pháp
năm 2022

GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP KHÁNH HÒA

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 2132/QĐ-UBND ngày 23/7/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp;

Theo yêu cầu tại Mục 6.2 của tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 và đề nghị của Ban chỉ đạo ISO của Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Áp dụng và duy trì cải tiến thường xuyên Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa, với các mục tiêu sau:

1. Đảm bảo 100% hồ sơ được giải quyết sớm hạn, đúng hạn quy định theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

2. Đảm bảo trên 99% công việc do UBND tỉnh giao được triển khai thực hiện đúng thời hạn và đảm bảo chất lượng.

3. Đảm bảo Mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của Sở Tư pháp đạt tối thiểu 83%.

4. Đảm bảo tối thiểu 95% TTHC được bổ sung, thiết lập quy trình ISO cho giải quyết các TTHC chậm nhất 30 ngày, kể từ khi văn bản quy phạm pháp luật hoặc quyết định công bố TTHC có hiệu lực thi hành; đảm bảo thống nhất với các bước trên phần mềm một cửa.

5. Đảm bảo 100% văn bản điện tử do cơ quan phát hành có chữ ký số; 100% văn bản hành chính được gửi, nhận, xử lý hoàn toàn dưới dạng điện tử trên hệ thống Quản lý văn bản và điều hành liên thông ba cấp, không gửi kèm văn bản giấy (trừ văn bản mật và văn bản kèm dự thảo văn bản QPPL không áp dụng gửi, nhận văn bản điện tử theo quy định của Luật Ban hành văn bản QPPL) theo Danh mục do Văn phòng Chính phủ công bố tại văn bản số 775/VPCP-KSTT ngày 04/02/2020 và Danh mục văn bản quy định tại Điều 4, Điều 5 Quyết định số 22/2017/QĐ-UBND ngày 27/11/2017 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định trao đổi, lưu trữ, xử lý văn bản điện tử trong hoạt động của các cơ quan nhà nước tỉnh Khánh Hòa.

6. Kết quả đánh giá cán bộ công chức cuối năm 100% hoàn thành tốt nhiệm vụ, trong đó ít nhất 20% xếp loại xuất sắc; thực hiện cử công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng phù hợp vị trí việc làm và sự phát triển của nguồn nhân lực.

7. Đảm bảo 100% cán bộ, công chức Sở Tư pháp thực hiện tốt Quy chế văn hóa công sở và Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức trong cơ quan và khi thi hành công vụ.

Điều 2. Văn phòng Sở, Phòng Hành chính tư pháp, Phòng Hỗ trợ tư pháp, Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa có trách nhiệm: Thiết lập mục tiêu chất lượng, kế hoạch thực hiện mục tiêu và báo cáo kết quả thực hiện mục tiêu chất lượng của các đơn vị đến thư ký ISO để tổng hợp báo cáo chung, thời gian báo cáo vào tháng 12/2022 hoặc theo yêu cầu của Đại diện lãnh đạo.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Thủ trưởng các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở và công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Sở Khoa học và công nghệ (vbđt);
- Các thành viên Ban Chỉ đạo ISO (vbđt);
- Các phòng thuộc Sở (vbđt);
- Đăng website Sở, mục ISO;
- Lưu: VT, Thư ký ISO.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thị Lan Phương